01002233110950016

6351

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ — Αρ. Φύλλου **223**

31 Οκτωβρίου 1995

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

398 Καθορισμός προσόντων, κριτηρίων και διαδικασίας επιλογής των στελεχών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. 1

399 Τροποποίηση της σύνθεσης των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιακών συμβουλίων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και ανακαθορισμός των αρμοδιοτήτων τους. 2

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 398 (1)

Καθορισμός προσόντων, κριτηρίων και διαδικασίας επιλογής των στελεχών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 7 του Ν. 2188/1994 «Ρύθμιση θεμάτων διοίκησης της εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 18 Α).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 2 παρ. 5 του Ν.2233/1994 (ΦΕΚ 141 Α'), 16 παρ. 15 του Ν. 2266/1994 (ΦΕΚ 218 Α') και 10 παρ. 5 του Ν. 2327/1995 (ΦΕΚ 156 Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 24 παρ. 2 του Ν. 1566/1985 «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις»' (ΦΕΚ 167Α')

4. Την αριθμ. 1/9.2.1995 γνωμοδότηση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτού του Προεδρικού Διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό.

6.Την αριθμ. 596/23-10-1995 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ

Άρθρο 1

Προσόντα

1. Υποψήφιοι για τις θέσεις Σχολικών Συμβούλων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης μπορεί να είναι:

α) Δημοτικής Εκπαίδευσης και Προσχολικής Αγωγής, εκπαιδευτικοί των κλάδων δασκάλων και νηπιαγωγών αντίστοιχα, που έχουν δωδεκαετή εκπαιδευτική υπηρεσία, από την οποία δέκα έτη σε θέση μόνιμου εκπαιδευτικού του ίδιου κλάδου.

β) Ειδικής Αγωγής, εκπαιδευτικοί του κλάδου Δασκάλων, που έχουν πτυχίο ειδικής αγωγής του Μαρασλείου Διδασκαλείου Δημοτικής Εκπαίδευσης ή ισότιμο προς αυτό, δωδεκαετή εκπαιδευτική υπηρεσία, από την οποία δέκα έτη σε θέση μόνιμου εκπαιδευτικού του ίδιου κλάδου. Από την υπηρεσία αυτή δύο έτη τουλάχιστον πρέπει να έχουν διανυθεί σε σχολικές μονάδες ειδικής αγωγής (ΣΜΕΑ) ή σε θέσεις σχολικών συμβούλων ειδικής αγωγής.

2. Υποψήφιοι για τις θέσεις Σχολικών Συμβούλων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μπορεί να είναι εκπαιδευτικοί των αντίστοιχων κλάδων ΠΕ1 μέχρι ΠΕ20 του άρθρου 14 του Ν. 1566/85, που έχουν δωδεκαετή εκπαιδευτική υπηρεσία, από την οποία δέκα έτη σε θέση μόνιμου εκπαιδευτικού του ίδιου κλάδου. Κατ' εξαίρεση για τις θέσεις Σχολικών Συμβούλων των κλάδων ΠΕ19 και ΠΕ20, που συστήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν 2009/1992 (ΦΕΚ 18Α), υποψήφιοι μπορεί να είναι και οι μεταταγέντες στους κλάδους αυτούς, εφόσον έχουν δωδεκαετή εκπαιδευτική υπηρεσία.

Άρθρο 2

Κριτήρια επιλογής

Τα κριτήρια για την επιλογή των Σχολικών Συμβούλων διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες και αποτιμώνται συνολικά σε εκατό αξιολογικές μονάδες. Σε κάθε κατηγορία περιλαμβάνονται κριτήρια που μοριοδοτούνται και κριτήρια που συνεκτιμώνται από το Συμβούλιο Επιλογής ως εξής:

Α. Επιστημονική και Παιδαγωγική κατάρτιση και συγκρότηση.

Μοριοδοτούνται.

1. Οι μεταπτυχιακές σπουδές:

α) Διδακτορικό δίπλωμα Μονάδες 8
β) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης.
(master) » 4

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει διδακτορικό και Μαστερ στην ίδια επιστήμη μοριοδοτείται μόνο το διδακτορικό.

2. Οι άλλες σπουδές:

α) Δεύτερο πτυχίο ΑΕΙ στις επιστήμες της αγωγής ή σχετικό με την ειδικότητα που:

ι) Αποκτήθηκε με βάση το αρχικό ή άλλο Μονάδες 2
ιι)Αποκτήθηκε αυτόνομα »2,50
β) Αλλα πτυχία ΑΕΙ που αποκτήθηκαν αυτόνομα » 2
γ) Πτυχίο Παιδαγωγικής Ακαδημίας ή Σχολής Νηπιαγωγών που δε χρησιμοποιήθηκε για διορισμό »1,50
δ) Μετεκπαίδευση δύο χρόνων » 2
ε) Επιμόρφωση ετήσιας διάρκειας » 1
στ) Επιμόρφωση εξάμηνης ή τρίμηνης διάρκειας »0,50

3. Η ξένη γλώσσα

α) Πανεπιστημιακό πτυχίο Μονάδες2
β) Επάρκεια, ή Proficiency ή αντίστοιχοι τίτλοι άλλων γλωσσών » 1
γ) Lower ή αντίστοιχοι τίτλοι άλλων γλωσσών »0,50

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος κατέχει όλα τα παραπάνω στην ίδια γλώσσα μοριοδοτείται μόνο το ανώτερο.

Συνεκτιμώνται:

1. Το συγγραφικό και ερευνητικό έργο Μονάδες μέχρι 4

2. Άλλα στοιχεία:

α. Μεταπτυχιακές σπουδές που δεν έχουν οδηγήσει ακόμα στην απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου. Μονάδες μέχρι 2

β. Συμμετοχή σε συνέδρια Μονάδες μέχρι 1,50

γ. Οργάνωση και συμμετοχή σε επιστημονικά και εκπαιδευτικά σεμινάρια και εκδηλώσεις Μονάδες μέχρι 2

δ. Συμμετοχή σε συγγραφή διδακτικών βιβλίων. Μονάδες μέχρι 2

ε. Ικανότητα εφαρμογής προγραμμάτων και καινοτομιών. Μονάδες μέχρι 1,50

Το γενικό σύνολο των αξιολογικών μονάδων των μοριοδοτούμενων με συνεκτιμώμενων κριτηρίων της Α'κατηγορίας είναι μέχρι 40.

Β. Υπηρεσιακή κατάσταση και διδακτική εμπειρία.

Μοριοδοτούνται:

1. Εκπαιδευτική υπηρεσία πέρα από την απαιτούμενη για συμμετοχή στην επιλογή (0, 5 για κάθε έτος και μέχρι 9)

2. Διδακτικό έργο, σε ΑΕΙ, ΤΕΙ(1 για κάθε έτος και μέχρι 3)

3. Διδακτικό έργο σε μετεκπαίδευση εκπαιδευτικών (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

4. Διδακτικό έργο σε ΣΕΛΔΕ, ΣΕΛΜΕ, ΠΕΚ (0,25 για κάθε έτος και μέχρι 1)

5. Για την επιλογή σχολικών συμβούλων Ειδικής Αγωγής υπηρεσία σε ειδικά σχολεία πέρα από την απαιτούμενη. (0,25 για κάθε έτος και μέχρι

1) Οι παραπάνω προβλεπόμενες αξιολογικές μονάδες για το διδακτικό έργο δεν αθροίζονται όταν συμπίπτουν χρονικά.

Συνεκτιμώνται:

1. Η γνώση των εκπαιδευτικών προβλημάτων. Μονάδες μέχρι 3

2. Η ικανότητα χρήσης των γνώσεων (επιστημονικών και παιδαγωγικών). Μονάδες μέχρι 2

3. Εκπαιδευτικό έργο–πρωτοβουλίες σε σχέση με αυτό. Μονάδες μέχρι 2

4. Η ικανότητα αντιμετώπισης εκπαιδευτικών θεμάτων, σύμφωνα με τις σύγχρονες αρχές της Παιδαγωγικής. Μονάδες μέχρι 2

Το γενικό σύνολο αξιολογικών μονάδων των μοριοδοτούμενων και των συνεκτιμώμενων κριτηρίων της Β' κατηγορίας είναι μέχρι 25.

Γ' Ικανότητα άσκησης διοικητικών καθηκόντων και καθοδηγητικού έργου – κοινωνική δραστηριότητα.

Μοριοδοτούνται:

1. Η εμπειρία από την άσκηση διοικητικών καθηκόντων και καθοδηγητικού έργου.

α) Άσκηση καθοδηγητικού έργου (1 για κάθε έτος και μέχρι 4)

β) Άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου Δ/νσης ή Γραφείου εκπ/σης (1 για κάθε έτος και μέχρι 3)

γ) Άσκηση καθηκόντων Διευθυντή Σχολικής μονάδας ή ΣΕΚ (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

δ) Άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου Διεύθυνσης ή Τμήματος του ΥΠΕΠΘ ή προϊσταμένου υπηρεσίας εποπτευόμενου από το ΥΠΕΠΘ οργανισμού. (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

ε) Άσκηση καθηκόντων Διευθυντή ή Υποδιευθυντή Σχολών Επιμόρφωσης (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

στ) Άσκηση καθηκόντων Υποδιευθυντή σχολικής μονάδας ή Υπεύθυνου Τομέα ΣΕΚ.

ή προϊσταμένου τμήματος εκπαιδευτικών θεμάτων., (0 5 για κάθε έτος και μέχρι 1,50)

2.Εμπειρία από τη συμμετοχή στα συμβούλια:

α) Συμμετοχή στο Συμβούλιο επιλογής Σχολικών Συμβούλων (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 3)

β) Συμμετοχή σε Κεντρικά Υπηρεσιακά Συμβούλια (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 3)

γ) Συμμετοχή σε Περιφερειακά Υπηρεσιακά Συμβούλια (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 1,50)

Στις περιπτώσεις που η συμμετοχή αυτή συμπίπτει χρονικά, υπολογίζεται μία φορά.

Συνεκτιμώνται:

1. Η ικανότητα συνεργασίας με το σύλλογο των διδασκόντων, τους μαθητές και το σύλλογο γονέων. Μονάδες μέχρι 3

2. Η αποδοτικότητα στο εκπαιδευτικό και διοικητικό έργο και η ανάληψη πρωτοβουλιών και η λήψη αποφάσεων. Μονάδες μέχρι 3

3. Η ικανότητα οργάνωσης του σχολικού χώρου, ώστε το σχολείο να γίνεται μονάδα επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών σε θέματα διοίκησης, αλλά και σε θέματα παιδαγωγικά και επιστημονικά. Μονάδες μέχρι 3

4. Εκλογή σε Δ.Σ. επιστημονικών ενώσεων. Μονάδες μέχρι 2

5. Η οργάνωση κοινωνικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων μέσα και έξω από το σχολείο, η σύνδεση του σχολείου με την κοινωνία. και η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών, ώστε το σχολείο να μετατρέπεται σε πνευματικό και πολιτιστικό κέντρο της περιοχής του. Μονάδες μέχρι 2

Το γενικό σύνολο αξιολογικών μονάδων των μοριοδοτούμενων και των συνεκτιμούμενων κριτηρίων της Γ' κατηγορίας είναι μέχρι 35.

Άρθρο 3

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

1. Κατά τη διάρκεια του τελευταίου τριμήνου κάθε δεύτερου έτους, το αρμόδιο συμβούλιο καταρτίζει πίνακα επιλογής Σχολικών Συμβούλων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Με προκήρυξη του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, που εκδίδεται εντός του μηνός Οκτωβρίου του ίδιου έτους και δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες των Αθηνών, καλούνται οι εκπαιδευτικοί που έχουν τα νόμιμα προσόντα να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής. Στην προκήρυξη καταχωρούνται οι θέσεις των σχολικών συμβούλων κατά περιοχές, κλάδους και ειδικότητες.

2. Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι ημερών από την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο.

3. Στην αίτηση επισυνάπτονται από τον υποψήφιο:

α) Ιδιόγραφο βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο περιλαμβάνεται και η εκπαιδευτική επιστημονική, συγγραφική και κοινωνική δραστηριότητά του.

β) Αντίγραφο τίτλων μεταπτυχιακών σπουδών, μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης.

γ) Πίνακας των δημοσιευμένων συγγραφικών εργασιών.

δ) Αποδεικτικά γνώσης ξένων γλωσσών

ε) Αντίγραφα άλλων σχετικών πτυχίων, που τυχόν έχει αποκτήσει ο υποψήφιος.

στ) Όποιο άλλο στοιχείο, που θα βοηθήσει την Εισηγητική Επιτροπή και το Συμβούλιο για αξιοκρατική και αντικειμενική κρίση.

ζ) Δήλωση που περιλαμβάνει κατά σειρά προτίμησης τις θέσεις σχολικών συμβούλων μιας ή περισσότερων περιοχών της χώρας, στις οποίες επιθυμούν να τοποθετηθούν.

4. Οι αιτήσεις και τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται στις αρμόδιες διευθύνσεις ή γραφεία εκπαίδευσης των νομών. Οι αιτήσεις των εκπαιδευτικών, που βρίσκονται στο εξωτερικό, μπορεί να υποβληθούν στο γραφείο του Συμβούλου Εκπαίδευσης της περιοχής τους, μέσα στην ίδια προθεσμία. Τα γραφεία των Συμβούλων ενημερώνουν σχετικά τις οικείες Διευθύνσεις ή Γραφεία Εκπαίδευσης των Νομών, για την αποστολή των υπηρεσιακών ατομικών φακέλων και των φύλλων μητρώου και ποιότητας των υποψηφίων.

5. Οι Διευθύνσεις και τα Γραφεία Εκπαίδευσης καθώς και τα γραφεία συμβούλων εκπαίδευσης του εξωτερικού συγκεντρώνουν τις αιτήσεις και υποβάλλουν αυτές μαζί με τους υπηρεσιακούς – ατομικούς φακέλους και τα φύλλα μητρώου και ποιότητας των υποψηφίων στις αρμόδιες Διευθύνσεις Προσωπικού του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής.

6. Οι αρμόδιες Διευθύνσεις Προσωπικού του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων συγκεντρώνουν τις παραπάνω αιτήσεις και τις διαβιβάζουν στη Γραμματεία του αρμόδιου Συμβουλίου μαζί με τους υπηρεσιακούς – ατομικούς φακέλους και τα λοιπά στοιχεία μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου.

Άρθρο 4

Κρίση, Επιλογή και τοποθέτηση

1. Το αρμόδιο συμβούλιο επιλογής Σχολικών Συμβούλων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σε συνεδρίασή του, που πραγματοποιείται εντός δέκα ημερών από τη λήψη των αιτήσεων:

α) Αποφασίζει ποιοι από τους υποψήφιους έχουν τα τυπικά προσόντα για να γίνουν δεκτοί στη διαδικασία επιλογής και ποιοι αποκλείονται και καταρτίζει σχετικούς πίνακες, τους οποίους κοινοποιεί στην αρμόδια Διεύθυνση Προσωπικού Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

β) Καταρτίζουν αλφαβητικό πίνακα των υποψηφίων, που γίνονται δεκτοί στη διαδικασία επιλογής, στους οποίους παραθέτουν το σύνολο των μονάδων που προκύπτουν από τα μοριοδοτούμενα στοιχεία κατά κατηγορία κριτηρίων.

γ) Ορίζουν από τα μέλη τους εισηγητές, για την κρίση και επιλογή των Σχολικών Συμβούλων.

δ) Προτείνουν προς τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων τον ορισμό αριθμητικά και κατά επιστημονικούς τομείς, ανάλογα με τον αριθμό και τις ειδικότητες των υποψηφίων, Ι) εκπαιδευτικών με αναγνωρισμένο επιστημονικό κύρος, ως εισηγητών, για τη σύνταξη έκθεσης με βάση το βιογραφικό σημείωμα, τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν την αίτηση και τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου των υποψηφίων και ΙΙ) επιστημόνων αναγνωρισμένου κύρους, ως εισηγητών, για την εκτίμηση του συγγραφικού τους έργου. Οι δύο αυτές κατηγορίες δεν αποκλείουν ή μία την άλλη.

2. Εντός πέντε ημερών από τον ορισμό των κατά το εδάφιο δ' της προηγούμενης παραγράφου προσώπων, το αρμόδιο συμβούλιο επιλογής θέτει υπόψη τους τα σχετικά με τη σύνταξη της εισηγητικής έκθεσης στοιχεία των υποψηφίων και αναθέτει την εισήγηση εκτίμησης των γραπτών εργασιών και του συγγραφικού έργου, αντίστοιχα, και ορίζει τα χρονικά όρια μέσα στα οποία πρέπει να παραδοθούν οι εισηγήσεις – εκτιμήσεις τους στους εισηγητές – μέλη του συμβουλίου. Σε συνεργασία με τον αρμόδιο εισηγητή – μέλος του συμβουλίου, οι παραπάνω, μπορούν να ζητήσουν από τους υποψήφιους την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, απαραίτητων για τη διερεύνηση και θεμελίωση της εκτίμησης ή εισήγησής τους, αντίστοιχα.

3. Μετά τη σύνταξη και παράδοση των ανωτέρω εισηγήσεων, το Συμβούλιο Επιλογής:

α) Κοινοποιεί στους υποψήφιους τη γραπτή εισήγηση και την εκτίμηση του συγγραφικού έργου, καθώς και το σύνολο των αξιολογικών μονάδων των μοριοδοτούμενων κριτηρίων κατά κατηγορία, που τους αφορούν, και ορίζει σ' αυτούς πενθήμερη προθεσμία για την υποβολή τυχόν γραπτών αντιρρήσεών τους. Τις τυχόν αντιρρήσεις για την εκτίμηση του συγγραφικού έργου το Συμβούλιο θέτει υπόψη των συντακτών, οι οποίοι με συμπληρωματική τους εισήγηση, επαναβεβαιώνουν ή επανεκτιμούν την πρότασή τους.

β) Ορίζει τις ημερομηνίες πρόσκλησης των υποψηφίων σε προφορική συνέντευξη και τον τρόπο πραγματοποίησής της.

4. Κατά τη διάρκεια της συνέντευξης κάθε υποψηφίου, το Συμβούλιο εξετάζει τις τυχόν αντιρρήσεις, που προβλή-

θηκαν, επιβεβαιώνει ή αναπροσδιορίζει τις αξιολογικές μονάδες των μοριοδοτούμενων κριτηρίων, οριστικοποιεί τα συμπεράσματα των εισηγήσεων και καταγράφει τη βαθμολογία κάθε μέλους του συμβουλίου επιλογής στα συνεκτιμώμενα κριτήρια κατά κατηγορία η οποία κατατίθεται αιτιολογημένα και ενυπόγραφα. Τελική βαθμολογία για κάθε συνεκτιμώμενο κριτήριο αποτελεί ο μέσος όρος των βαθμών όλων των μελών του συμβουλίου. Αν διαπιστωθεί διαφορά μεταξύ ανώτερης και κατώτερης βαθμολογίας, όπως προκύπτει από την άθροιση των επί μέρους συνεκτιμώμενων στοιχείων κάθε κατηγορίας, από τα μέλη του Συμβουλίου, πάνω από δέκα (10) μονάδες, το Συμβούλιο υποχρεωτικά εξετάζει την απόκλιση της βαθμολογίας, με δυνατότητα επαναπροσδιορισμού της ατομικής βαθμολόγησης. Εάν προκύψει εκ νέου η ανωτέρω διαφορά, κάθε μέλος του Συμβουλίου υποχρεούται να καταχωρήσει στα πρακτικά ειδική και πλήρη αιτιολόγηση.

5.Μετά το πέρας της προφορικής συνέντευξης όλων των υποψηφίων το Συμβούλιο, αφού λάβει υπόψη τα στοιχεία του φακέλου κάθε υποψηφίου και τα κριτήρια του άρθρου 3 του παρόντος, αξιολογεί την όλη συγκρότηση και την προσωπικότητα του κάθε υποψηφίου, όπως προέκυψαν κατά την προφορική συνέντευξη και συνάγει τα αντίστοιχα συμπεράσματα με τη σύνταξη σχετικού συνοπτικού πρακτικού, αποφασίζει ποιοι από τους υποψηφίους κρίνονται ικανοί για την άσκηση καθηκόντων Σχολικού Συμβούλου και ύστερα από σύγκριση αυτών καταρτίζει με αξιολογική σειρά ενιαίους πίνακες επιλογής κατά θέσεις, κλάδους και ειδικότητες.

6. Οι υποψήφιοι που δεν προσέρχονται στην προφορική συνέντευξη αποκλείονται από την επιλογή.

7. Ελάχιστο όριο για την επιλογή υποψηφίου σε θέση Σχολικού Συμβούλου είναι οι 40 αξιολογικές μονάδες. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγείται κατά σειρά ο κάτοχος α) διδακτορικού διπλώματος, β) Μαστερ, γ)πτυχίου μετεκπαίδευσης διετούς διάρκειας, δ) δεύτερου πανεπιστημιακού πτυχίου, ε) ο έχων τη μεγαλύτερη εκπαιδευτική υπηρεσία.

8. Οι πίνακες της τελικής επιλογής υποβάλλονται από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου διά της οικείας Διεύθυνσης Προσωπικού στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων μέσα σε πέντε ημέρες από την κατάρτισή τους.

9. Οι πίνακες κυρώνονται από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, δημοσιεύονται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν για μία διετία από τη δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

10. Με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από πρόταση του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου, τοποθετούνται σε κενές και κενούμενες θέσεις Σχολικών Συμβούλων οι εγγεγραμμένοι στον πίνακα επιλογής κατά τη σειρά εγγραφής και με βάση τις δηλωθείσες προτιμήσεις. Ουδείς τοποθετείται σε θέση, που δεν έχει περιλάβει στη δήλωση προτίμησης. Η ανάληψη υπηρεσίας στη θέση που τοποθετούνται οι σχολικοί σύμβουλοι είναι υποχρεωτική.

11. Στην περίπτωση εξάντλησης πίνακα επιλογής πριν από την παρέλευση της διετίας είναι δυνατή η έκδοση σχετικής προκήρυξης και πριν από το μήνα Οκτώβριο για την κατάρτιση νέου πίνακα επιλογής Σχολικών Συμβούλων.

Άρθρο 5

Μεταθέσεις – Απαλλαγή

Κατά τη διάρκεια της άσκησης των καθηκόντων τους οι Σχολικοί Σύμβουλοι μπορεί να μετατεθούν με αίτησή τους, εφόσον συμπλήρωσαν δύο έτη υπηρεσίας από την τοποθέτησή τους, σε κενούμενες θέσεις, που είχαν δηλωθεί στις αρχικές προτιμήσεις τους. Δεν είναι δυνατή η μετάθεση σε θέση, που είχε περιληφθεί στις προτιμήσεις άλλου υποψηφίου, οποίος προηγείται στον αξιολογικό πίνακα επιλογής και δεν τοποθετήθηκε. Σε περίπτωση περισσότερων αιτήσεων μετάθεσης για την ίδια θέση, τηρείται η σειρά εγγραφής στον πίνακα επιλογής για τη θέση αυτή. Η μετάθεση γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από πρόταση του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Άρθρο 6

Προσόντα

1. Υποψήφιοι για τις θέσεις Προϊστάμενων των Διευθύνσεων και Γραφείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης μπορεί να είναι εκπαιδευτικοί της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, που έχουν βαθμό Α' και τετραετή υπηρεσία στο βαθμό αυτό.

2. Υποψήφιοι για τις θέσεις Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και Γραφείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, μπορεί να είναι εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των κλάδων ΠΕ1 μέχρι και ΠΕ20 με βαθμό Α' και τετραετή υπηρεσία στο βαθμό αυτό.

3. Υποψήφιοι για τις θέσεις Προϊσταμένων των Γραφείων Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης μπορεί να είναι εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των κλάδων ΠΕ1 μέχρι ΠΕ14, ΠΕ17 ,ΠΕ18, ΠΕ19 και ΠΕ20 με βαθμό Α' και τετραετή υπηρεσία στο βαθμό αυτό, εφόσον έχουν υπηρετήσει σε σχολικές μονάδες Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης επί μία δεκαετία τουλάχιστον, από την οποία δύο τουλάχιστον έτη εντός της τελευταίας πενταετίας.

4. Υποψήφιοι για τις θέσεις Προϊσταμένων των Γραφείων Φυσικής Αγωγής μπορεί να είναι εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του κλάδου ΠΕ11 με βαθμό Α' και τετραετή υπηρεσία στο βαθμό αυτό.

Άρθρο 7

Κριτήρια επιλογής

1. Τα κριτήρια για την επιλογή των Προϊσταμένων Δ/νσεων και Γραφείων διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες και αποτιμώνται συνολικά σε εκατό αξιολογικές μονάδες. Σε κάθε κατηγορία περιλαμβάνονται κριτήρια που μοριοδοτούνται και κριτήρια που συνεκτιμώνται από το Συμβούλιο Επιλογής ως εξής:

Α' Επιστημονική και Παιδαγωγική κατάρτιση και συγκρότηση

Μοριοδοτούνται:

1. Οι μεταπτυχιακές σπουδές:

α) Διδακτορικό δίπλωμα — Μονάδες 8

β) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης (μαστερ) — Μονάδες 4

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει διδακτορικό και μαστερ στην ίδια επιστήμη μοριοδοτείται μόνο το διδακτορικό.

2. Οι άλλες σπουδές

α) Δεύτερο πτυχίο ΑΕΙ στις επιστήμες αγωγής ή σχετικό με την ειδικότητα που:

ι) αποκτήθηκε με βάση το αρχικό ή άλλο Μονάδες2

ιι) αποκτήθηκε αυτόνομα»2,50 β) λλα πτυχία ΑΕΙ που αποκτήθηκαν αυτόνομα »;2

γ) Πτυχίο Παιδαγωγικής Ακαδημίας, ή Σχολής Νηπιαγωγών, που δε χρησιμοποιήθηκε για διορισμό »1,50

δ) Μετεκπαίδευση δύο χρόνων »2

ε) Επιμόρφωση ετήσιας διάρκειας »1

στ) Επιμόρφωση εξάμηνης ή τρίμηνης διάρκειας »0,50

3. Η ξένη γλώσσα

α) Πανεπιστημιακό πτυχίο Μονάδες2

β) Επάρκεια, ή Ρροφιψιενψυ ή αντίστοιχοι τίτλοι άλλων γλωσσών »1

γ) Lower ή αντίστοιχοι τίτλοι άλλων γλωσσών »0,50

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος κατέχει όλα τα παραπάνω στην ίδια γλώσσα μοριοδοτείται μόνο το ανώτερο.

Συνεκτιμώνται:

1. Το συγγραφικό και ερευνητικό έργο Μονάδες μέχρι 2,50

2. Άλλα στοιχεία:

α. Μεταπτυχιακές σπουδές που δεν έχουν ακόμα οδηγήσει στην απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου.Μονάδες μέχρι 1,50

β. Συμμετοχή σε συνέδρια. Μονάδες μέχρι 1

γ. Οργάνωση και συμμετοχή σε επιστημονικά και εκπαιδευτικά σεμινάρια και εκδηλώσεις. Μονάδες μέχρι 1

δ. Συμμετοχή σε συγγραφή διδακτικών βιβλίωνΜονάδες μέχρι 1

ε. Ικανότητα εφαρμογής προγραμμάτων και καινοτομιών Μονάδες μέχρι 1

Το γενικό σύνολο αξιολογικών μονάδων των μοριοδοτούμενων και συνεκτιμούμενων κριτηρίων της Α' κατηγορίας είναι μέχρι 35.

Β' Υπηρεσιακή κατάσταση και διδακτική εμπειρία

Μοριοδοτούνται:

1. Εκπαιδευτική υπηρεσία πέρα από την απαιτούμενη για συμμετοχή στην επιλογή (0, 5 για κάθε έτος και μέχρι 9)

2. Διδακτικό έργο σε ΑΕΙ, ΤΕΙ (1 για κάθε έτος και μέχρι 3)

3. Διδακτικό έργο σε μετεκπαίδευση εκπαιδευτικών (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

4. Διδακτικό έργο σε ΣΕΛΔΕ, ΣΕΛΜΕ, ΠΕΚ (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

Οι παραπάνω προβλεπόμενες αξιολογικές μονάδες για το διδακτικό έργο δεν αθροίζονται, όταν συμπίπτουν χρονικά.

Συνεκτιμώνται:

1. Η γνώση των εκπαιδευτικών προβλημάτων. Μονάδες μέχρι 3

2.Η ικανότητα χρήσης των γνώσεων (επιστημονικών και παιδαγωγικών). Μονάδες μέχρι 2

3. Το εκπαιδευτικό έργο–πρωτοβουλίες σε σχέση με αυτό. Μονάδες μέχρι 2

4. Η ικανότητα αντιμετώπισης εκπαιδευτικών θεμάτων σύμφωνα με τις σύγχρονες αρχές της παιδαγωγικής. Μονάδες μέχρι 2

Το γενικό σύνολο μονάδων των μοριοδοτούμενων και των συνεκτιμώμενων κριτηρίων της Β' κατηγορίας είναι μέχρι 25.

Γ' Ικανότητα άσκησης διοικητικών καθηκόντων και καθοδηγητικού έργου – κοινωνική δραστηριότητα.

Μοριοδοτούνται:

1. Η εμπειρία από την άσκηση διοικητικών καθηκόντων και καθοδηγητικού έργου.

α) Άσκηση καθοδηγητικού έργου (1 για κάθε έτος και μέχρι 3)

β) Άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου Δ/νσης ή Γραφείου Εκπαίδευσης (1 για κάθε έτος και μέχρι 4)

γ) Άσκηση καθηκόντων Διευθυντή Σχολικής Μονάδας ή ΣΕΚ (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2,50)

δ) Άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου Διεύθυνσης ή τμήματος του ΥΠΕΠΘ ή υπηρεσίας οργανισμού που εποπτεύεται από το ΥΠΕΠΘ. (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

ε) Άσκηση καθηκόντων Διευθυντή ή Υποδιευθυντή Σχολών Επιμόρφωσης (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

στ) Άσκηση καθηκόντων Διευθυντή ή Υποδιευθυντή ΙΕΚ (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

ζ) Άσκηση καθηκόντων Υποδ/ντή μονάδας ή Υπεύθυνου τομέα ΣΕΚ ή προισταμένου τμήματος εκπαιδευτικών θεμάτων (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 1,50)

2. Εμπειρία από τη συμμετοχή στα συμβούλια:

α). Συμμετοχή σε Κεντρικά Υπηρεσιακά Συμβούλια (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 3)

β) Συμμετοχή σε Περιφερειακά Υπηρεσιακά Συμβούλια (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

Στις περιπτώσεις που η συμμετοχή αυτή συμπίπτει χρονικά, υπολογίζεται μια φορά.

Συνεκτιμώνται:

1. Η ικανότητα συνεργασίας με το σύλλογο των διδασκόντων, τους μαθητές, και το σύλλογο γονέων. Μονάδες μέχρι 4

2. Η αποδοτικότητα στο εκπαιδευτικό και διοικητικό έργο.

η ανάληψη πρωτοβουλιών και η λήψη αποφάσεων. Μονάδες μέχρι 4

3. Η ικανότητα οργάνωσης του σχολικού χώρου, ώστε το σχολείο να γίνεται μονάδα επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών σε θέματα διοίκησης, αλλά και σε θέματα παιδαγωγικά και επιστημονικά. Μονάδες μέχρι 4

4. Η οργάνωση κοινωνικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων μέσα και έξω από το σχολείο, η σύνδεση του σχολείου με την κοινωνία και η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών, ώστε το σχολείο να μετατρέπεται σε πνευματικό και πολιτιστικό κέντρο της περιοχής του. Μονάδες μέχρι 4

5. Εκλογή σε Δ.Σ. Επιστημονικών Ενώσεων. Μονάδες μέχρι 2

Γενικό σύνολο αξιολογικών μονάδων των μοριοδοτούμενων και των συνεκτιμούμενων κριτηρίων της Γ' κατηγορίας είναι μέχρι 40.

Άρθρο 8

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

1. Κατά τη διάρκεια του τελευταίου τριμήνου κάθε δεύτερου έτους, το αρμόδιο συμβούλιο καταρτίζει πίνακα επιλογής Προϊστάμενων Διευθύνσεων και Γραφείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Με προκήρυξη του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και

Θρησκευμάτων, που εκδίδεται εντός του μηνός Οκτωβρίου του ίδιου έτους και δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες των Αθηνών, καλούνται οι εκπαιδευτικοί που έχουν προσόντα να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής. Στην προκήρυξη καταχωρούνται οι θέσεις προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων εκπαίδευσης κατά νομούς.

2.Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι ημερών από την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο.

3.Στην αίτηση επισυνάπτονται από τον υποψήφιο:

α)Ιδιόγραφο βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο αναφέρονται τα επικαλούμενα στοιχεία και προσόντα για την επιλογή του.

β) Αποδεικτικά των επικαλούμενων προσόντων για επιλογή

γ) Δήλωση που περιλαμβάνει κατά σειρά προτίμησης τις Διευθύνσεις ή και τα Γραφεία ενός ή περισσοτέρων Νομών, στα οποία επιθυμούν να τοποθετηθούν ως Προϊστάμενοι.

4. Οι αιτήσεις και τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται στις αρμόδιες Διευθύνσεις ή Γραφεία Εκπαίδευσης. Οι αιτήσεις των εκπαιδευτικών που βρίσκονται στο εξωτερικό μπορεί να υποβληθούν στο Γραφείο του Συμβούλου Εκπαίδευσης της περιοχής τους μέσα στην ίδια προθεσμία.

5. Οι Διευθύνσεις και τα Γραφεία Εκπαίδευσης συγκεντρώνουν τις αιτήσεις και υποβάλλουν, μαζί με τους υπηρεσιακούς – ατομικούς φακέλους και τα φύλλα μητρώου και ποιότητας των υποψηφίων, στις αρμόδιες Διευθύνσεις Προσωπικού του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων μέσα σε δέκα μέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής. Οι Σύμβουλοι Εκπαίδευσης του εξωτερικού υποβάλλουν τις αιτήσεις στις παραπάνω Διευθύνσεις Προσωπικού και ενημερώνουν σχετικά τις οικείες Διευθύνσεις ή Γραφεία Εκπαίδευσης των νομών για την αποστολή των υπηρεσιακών – ατομικών φακέλων και των φύλλων μητρώου και ποιότητας των υποψηφίων.

6. Οι αρμόδιες Διευθύνσεις Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων συγκεντρώνουν τις παραπάνω αιτήσεις και τις διαβιβάζουν στη Γραμματεία του αρμόδιου συμβουλίου, μαζί με τους υπηρεσιακούς – ατομικούς φακέλους και τα λοιπά στοιχεία, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου.

Άρθρο 9

Κρίση, Επιλογή και τοποθέτηση

1. Η κρίση, επιλογή και τοποθέτηση γίνεται από το αρμόδιο συμβούλιο επιλογής Προϊσταμένων Δ/νσεων και Γραφείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης σε συνεδρίασή του, που πραγματοποιείται εντός δέκα ημερών από τη λήψη των αιτήσεων.

2. Οι διατάξεις των παραγράφων 1 μέχρι και 9 του άρθρου 4 εφαρμόζονται ανάλογα και για τη κρίση και επιλογή των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Γραφείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

3.Το αρμόδιο Συμβούλιο Επιλογής καταρτίζει με αξιολογική σειρά, με βάση τα κριτήρια του άρθρου 7 και τις δηλώσεις προτίμησης των υποψηφίων τους εξής πίνακες κατά Νομούς ή Περιφέρειες Νομών:

α) Προϊσταμένων Διευθύνσεων Εκπαίδευσης

β) Προϊσταμένων Γραφείων Εκπαίδευσης

γ) Προϊσταμένων Γραφείων Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης

δ) Προϊσταμένων Γραφείων Φυσικής αγωγής

4.Η εγγραφή εκπαιδευτικού σε ένα από τους πίνακες της παραγράφου 3 δεν εμποδίζει την εγγραφή του και στους άλλους. Οι τοποθετούμενοι Προϊστάμενοι από έναν πίνακα και με βάση τη δήλωση προτίμησης διαγράφονται από τους άλλους.

5. Οι κενές και κενούμενες κατά τη διάρκεια ισχύος των πινάκων θέσεις Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και Γραφείων Εκπαίδευσης και των Προϊσταμένων Φυσικής Αγωγής πληρούνται κατά σειρά από τους υποψηφίους, που περιλαμβάνονται στον οικείο πίνακα κατά περιφέρεια και σε συνδυασμό με τη σειρά προτίμησης των ενδιαφερομένων. Η τοποθέτηση γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ύστερα από πρόταση του αρμόδιου κεντρικού υπηρεσιακού συμβουλίου.

6. Αν ο αριθμός των υποψηφίων που περιλαμβάνονται στους πίνακες, δεν επαρκεί για την πλήρωση όλων των κενών θέσεων, το οικείο συμβούλιο επιλογής συντάσσει συμπληρωματικούς πίνακες με αξιολογική σειρά, χωρίς αιτήσεις των ενδιαφερομένων και χωρίς προφορική συνέντευξη, μετά από πρόταση του οικείου περιφερειακού υπηρεσιακού συμβουλίου.

Άρθρο 10

Μεταθέσεις – Απαλλαγή

1. Κατά τη διάρκεια της θητείας τους οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων και Γραφείων Εκπαίδευσης του άρθρου 6 μπορεί να μετατεθούν ως εκπαιδευτικοί, σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τις μεταθέσεις των εκπαιδευτικών.

2. Στην περίπτωση αυτή αναλαμβάνουν υπηρεσία μετά τη λήξη της θητείας τους ως Προϊσταμένων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ Σ.Ε.Κ.

Άρθρο 11

Προσόντα

1. Υποψήφιοι για τις θέσεις Διευθυντών τετραθέσεων και πάνω Δημοτικών Σχολείων μπορεί να είναι εκπαιδευτικοί και Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του κλάδου Δασκάλων με βαθμό Α'.

2. Υποψήφιοι για τις θέσεις Διευθυντών σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Σχολικών Εργαστηριακών Κέντρων (Σ.Ε.Κ.) μπορεί να είναι:

α)Γυμνασίων και Γενικών και Κλασικών Λυκείων, εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των κλάδων ΠΕ1 μέχρι ΠΕ11, ΠΕ13, ΠΕ15, ΠΕ16, ΠΕ19 και ΠΕ20, με βαθμό Α'.

β) Ενιαίων Πολυκλαδικών Λυκείων (ΕΠΛ) εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των κλάδων ΠΕ1 μέχρι και ΠΕ20 με βαθμό Α'.

γ) Τεχνικών Επαγγελματικών Λυκείων (ΤΕΛ), εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των κλάδων ΠΕ1 μέχρι και ΠΕ20, με βαθμό Α'.

δ) Σχολικών Εργαστηριακών Κέντρων (Σ.Ε.Κ.), εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των κλάδων

ΠΕ12, ΠΕ14, ΠΕ17, και ΠΕ18 με βαθμό Α'.

ε) Τεχνικών Επαγγελματικών Σχολών (ΤΕΣ), εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του κλάδου ΠΕ1 μέχρι και ΠΕ14, ΠΕ17, ΠΕ18, ΠΕ19, ΠΕ20 και ΤΕ1 με βαθμό Α'.

3. Για την επιλογή Εκπαιδευτικών σε θέσεις Διευθυντών σχολικών μονάδων των περιπτώσεων γ' και ε' της προηγούμενης παραγράφου, που προέρχονται από τους κλάδους ΠΕ1 μέχρι ΠΕ11 απαιτείται τριετής διδακτική εμπειρία σε Ε.Π.Λ., Τ.Ε.Λ. ή Τ.Ε.Σ.

Άρθρο 12

Κριτήρια Επιλογής

Τα κριτήρια για την επιλογή των Διευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες και αποτιμώνται συνολικά σε εκατό αξιολογικές μονάδες.

Σε κάθε κατηγορία περιλαμβάνονται κριτήρια που μοριοδοτούνται και κριτήρια που συνεκτιμώνται από το Συμβούλιο Επιλογής, ως εξής:

Α' Επιστημονική και παιδαγωγική κατάρτιση και συγκρότηση

Μοριοδοτούνται

1. Οι μεταπτυχιακές σπουδές

α) Διδακτορικό δίπλωμαΜονάδες 8

β) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης (master) Μονάδες 4

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει διδακτορικό και master στην ίδια επιστήμη μοριοδοτείται μόνο το διδακτορικό.

2.Αλλες σπουδές

α)Δεύτερο πτυχίο ΑΕΙ στις Επιστήμες της αγωγής ή σχετικό με την ειδικότητα που:

ι) αποκτήθηκε με βάση το αρχικό ή άλλο Μονάδες 2

ιι) αποκτήθηκε αυτόνομα »2,50

β) Άλλα πτυχία ΑΕΙ που αποκτήθηκαν αυτόνομα » 2

γ) Πτυχίο Παιδαγωγικής Ακαδημίας ή Σχολής Νηπιαγωγών που δε χρησιμοποιήθηκαν για διορισμό »1,50

δ) Μετεκπαίδευση δύο χρόνων »2

ε) Επιμόρφωση ετήσιας διάρκειας »1

στ) Επιμόρφωση εξάμηνης ή τρίμηνης διάρκειας »0,50

3.Η ξένη γλώσσα

α) Πανεπιστημιακό πτυχίο Μονάδες 2

β) Επάρκεια, ή Ρροφιψιενψυ ή αντίστοιχοι τίτλοι άλλων γλωσσών »1

γ) Λοσερ ή αντίστοιχοι τίτλοι άλλων γλωσσών »0,50

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος κατέχει όλα τα παραπάνω στην ίδια γλώσσα μοριοδοτείται το ανώτερο.

Συνεκτιμώνται:

1. Το συγγραφικό και ερευνητικό έργο Μονάδες μέχρι 2,50

2. Αλλα στοιχεία:

α. Μεταπτυχιακές σπουδές που δεν έχουν οδηγήσει ακόμα σε απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου. Μονάδες μέχρι 1,50

β. Η συμμετοχή σε συνέδρια. Μονάδες μέχρι 1

γ. Οργάνωση και συμμετοχή σε επιστημονικά και εκπαιδευτικά σεμινάρια και εκδηλώσεις. Μονάδες μέχρι 1

δ. Συμμετοχή σε συγγραφή διδακτικών βιβλίων. Μονάδες μέχρι 1

ε. Ικανότητα εφαρμογής προγραμμάτων και καινοτομιών. Μονάδες μέχρι 1

Το γενικό σύνολο αξιολογικών μονάδων των μοριοδοτούμενων και συνεκτιμώμενων κριτηρίων της Α' κατηγορίας είναι μέχρι 35.

Β'Υπηρεσιακή κατάσταση και διδακτική εμπειρία

Μοριοδοτούνται:

1. Εκπαιδευτική υπηρεσία πέρα από την απαιτούμενη για συμμετοχή στην επιλογή (0.5 για κάθε έτος και μέχρι 9)

2. Διδακτικό έργο σε ΑΕΙ, ΤΕΙ (1 για κάθε έτος και μέχρι 3)

3. Διδακτικό έργο σε μετεκπαίδευση εκπαιδευτικών (0.5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

4. Διδακτικό έργο σε ΣΕΛΔΕ, ΣΕΛΜΕ, ΠΕΚ (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

Οι παραπάνω προβλεπόμενες αξιολογικές μονάδες για το διδακτικό έργο δεν αθροίζονται, όταν συμπίπτουν χρονικά..

Συνεκτιμώνται:

1. Η γνώση των εκπαιδευτικών προβλημάτων. Μονάδες μέχρι 3

2. Η ικανότητα χρήσης των γνώσεων (επιστημονικών και παιδαγωγικών). Μονάδες μέχρι 2

3. Εκπαιδευτικό έργο-πρωτοβουλίες σε σχέση με αυτό Μονάδες μέχρι 2

4. Η ικανότητα αντιμετώπισης εκπαιδευτικών θεμάτων σύμφωνα με τις σύγχρονες αρχές της παιδαγωγικής. Μονάδες μέχρι 2

Το γενικό σύνολο αξιολογικών μονάδων των μοριοδοτούμενων και των συνεκτιμώμενων κριτηρίων της Β' κατηγορίας είναι μέχρι 25.

Γ' Ικανότητα άσκησης διοικητικών καθηκόντων και καθοδηγητικού έργου – κοινωνική δραστηριότητα.

Μοριοδοτούνται:

1.Η εμπειρία από την άσκηση διοικητικών καθηκόντων και καθοδηγητικού έργου.

α) Άσκηση καθοδηγητικού έργου (1 για κάθε έτος και μέχρι 3)

β) Άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου Δ/νσης ή Γραφείου Εκπαίδευσης (1 για κάθε έτος και μέχρι 4)

γ) Άσκηση καθηκόντων Διευθυντή σχολικής μονάδας ή ΣΕΚ (1 για κάθε έτος και μέχρι 3)

δ) Άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου Διεύθυνσης ή τμήματος του ΥΠΕΠΘ ή υπηρεσίας οργανισμού που εποπτεύεται από το ΥΠΕΠΘ. (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 3)

ε) Άσκηση καθηκόντων Διευθυντή ή Υποδιευθυντή Σχολών Επιμόρφωσης (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

στ) Άσκηση καθηκόντων Υποδιευθυντή σχολικής μονάδας ή Υπεύθυνου Τομέα ΣΕΚ (0, 5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

ή προισταμένου τμήματος εκπαιδευτικών θεμάτων.

2. Εμπειρία από τη συμμετοχή στα συμβούλια:

α) Συμμετοχή σε Κεντρικά Υπηρεσιακά Συμβούλια (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 3)

β) Συμμετοχή σε Περιφερειακά Υπηρεσιακά Συμβούλια (0,5 για κάθε έτος και μέχρι 2)

Στις περιπτώσεις που η συμμετοχή αυτή συμπίπτει χρονικά, υπολογίζεται μια φορά.

Συνεκτιμώνται:

1. Η ικανότητα συνεργασίας με το σύλλογο των διδασκόντων, τους μαθητές και το σύλλογο γονέων. Μονάδες μέχρι 4

2. Η αποδοτικότητα στο διοικητικό και εκπαιδευτικό έργο, η ανάληψη πρωτοβουλιών και η λήψη αποφάσεων. - Μονάδες μέχρι 4

3. Η ικανότητα οργάνωσης του σχολικού χώρου, ώστε το σχολείο να γίνεται μονάδα επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών σε θέματα διοίκησης, αλλά και σε θέματα παιδαγωγικά και επιστημονικά. Μονάδες μέχρι 4

4. Η οργάνωση πολιτιστικών και κοινωνικών εκδηλώσεων μέσα και έξω από το σχολείο,η σύνδεση του σχολείου με την κοινωνία και η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών, ώστε το σχολείο να μετατρέπεται σε πνευματικό και πολιτιστικό κέντρο της περιοχής του. Μονάδες μέχρι 4

5. Εκλογή σε Δ.Σ. επιστημονικών ενώσεων.
Μονάδες μέχρι 2

Γενικό σύνολο αξιολογικών μονάδων των μοριοδοτούμενων και των συνεκτιμώμενων κριτηρίων της Γ' κατηγορίας είναι μέχρι 40.

Κατά τη διάρκεια της διαδικασίας επιλογής των Διευθυντών σχολικών μονάδων και Σ.Ε.Κ. συγκροτείται τριμελής επιτροπή, που αποτελείται από ένα εκπαιδευτικό κάθε σχολικής μονάδας, που έχει τα προσόντα επιλογής σε θέση διευθυντή σχολικής μονάδας και ο οποίος ορίζεται από το σύλλογο των διδασκόντων, ένα εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων των μαθητών της σχολικής μονάδας, που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του συλλόγου αυτού και έναν εκπρόσωπο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ο οποίος είναι γονέας μαθητή, που φοιτά στην ίδια σχολική μονάδα. Η επιτροπή αυτή συντάσσει εισήγηση για τους εκπαιδευτικούς που είναι υποψήφιοι για επιλογή Διευθυντών και υπηρετούν στη σχολική μονάδα οργανικά ή με απόσπαση από έτους τουλάχιστον. Στην εισήγηση αυτή καταγράφονται οι απόψεις της επιτροπής για την ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας κάθε υποψήφιου με τους γονείς των μαθητών, την Τοπική Αυτοδιοίκηση και τους άλλους φορείς που συνεργάζονται με το σχολείο, τη γενικότερη προσφορά και την κοινωνική δράση του υποψηφίου. Η εισήγηση είναι απαραίτητη για την επιλογή και συνεκτιμάται από το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο.

Άρθρο 13

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

1.Εντός του μηνός Μαρτίου κάθε δεύτερου σχολικού έτους οι αρμόδιοι Νομάρχες της χώρας, με αποφάσεις τους, που εκδίδονται ύστερα από πρόταση των Περιφερειακών Υπηρεσιών Συμβουλίων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΠΥΣΠΕ και ΠΥΣΔΕ):

α) Προβαίνουν στο διαχωρισμό των σχολείων κάθε νομού σε περιοχές τοποθέτησης Διευθυντών, ανάλογα με τις αποστάσεις μεταξύ τους, τις συγκοινωνιακές διευκολύνσεις και τις ιδιαίτερες τοπικές συνθήκες. Σε κάθε περιοχή περιλαμβάνονται τα σχολεία ενός ή περισσοτέρων οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) ή δημοτικών διαμερισμάτων. Σχολεία του ίδιου δήμου ή δημοτικών διαμερισμάτων ή κοινότητας δεν μπορούν να υπαχθούν σε διαφορετικές περιοχές.

Σε κάθε νησί δημιουργούνται μία ή περισσότερες περιοχές στις οποίες δεν μπορούν να υπαχθούν σχολεία που δε λειτουργούν στο νησί αυτό.

β) Προκηρύσσουν την κατάρτιση αξιολογικού πίνακα επιλογής διευθυντών όλων των σχολικών μονάδων και όλων των ΣΕΚ του νομού. Η προκήρυξη αυτή γίνεται κατά περιοχές, όπως αυτές ορίζονται στο προηγούμενο εδάφιο και αναρτάται αυθημερόν στις Διευθύνσεις και τα Γραφεία Εκπαίδευσης. Αντίγραφο της προκήρυξης κοινοποιείται στις σχολικές μονάδες και τα ΣΕΚ του νομού.

γ) Καλούν τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν αίτηση για επιλογή εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την ανάρτηση της σχετικής προκήρυξης στις Διευθύνσεις και τα Γραφεία Εκπαίδευσης.

2. Στην αίτηση των υποψηφίων επισυνάπτονται:

α) Ιδιόγραφο βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο αναφέρονται τα επικαλούμενα στοιχεία και προσόντα για την επιλογή τους.

β) Αποδεικτικά των επικαλούμενων προσόντων για επιλογή.

γ) Δήλωση, που περιλαμβάνει, κατά σειρά προτίμησης, μία ή περισσότερες περιοχές ενός μόνο ΠΥΣΠΕ ή ΠΥΣΔΕ και μία ή περισσότερες σχολικές μονάδες εντός των περιοχών αυτών, όπου ο ενδιαφερόμενος επιθυμεί να τοποθετηθεί ως διευθυντής.

3. Οι αιτήσεις και τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται στις αρμόδιες Διευθύνσεις ή Γραφεία Εκπαίδευσης από όπου διαβιβάζονται στη Γραμματεία του οικείου ΠΥΣΠΕ ή ΠΥΣΔΕ εντός πέντε (5) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής.

Άρθρο 14

Κρίση, επιλογή και τοποθέτηση

1. Τα ΠΥΣΠΕ ή ΠΥΣΔΕ καταρτίζουν, εντός είκοσι ημερών από τη λήξη της προθεσμίας της παραγράφου 3 του άρθρου 13 με αξιολογική σειρά και με βάση τα κριτήρια του άρθρου 12 και τις υποβληθείσες δηλώσεις προτίμησης, πίνακες των υποψηφίων διευθυντών σχολικών μονάδων και ΣΕΚ, οι οποίοι ανακοινώνονται με ανάρτηση στις Διευθύνσεις και τα Γραφεία Εκπαίδευσης. Οι διατάξεις της παραγράφου 1 περιπτώσεις α και β, της παραγράφου 3, περίπτωση β, και των παραγράφων 5, 6 και 7 του άρθρου 4 εφαρμόζονται και στην προκείμενη περίπτωση.

2. Τα ΠΥΣΠΕ καταρτίζουν πίνακες υποψηφίων διευθυντών των τετραθέσιων και πάνω Δημοτικών Σχολείων της περιφέρειάς τους, εκτός από τα Πειραματικά Σχολεία των ΑΕΙ. Τα ΠΥΣΔΕ καταρτίζουν τους ακόλουθους πίνακες υποψηφίων Διευθυντών για τις σχολικές μονάδες και τα ΣΕΚ της περιφέρειάς τους.

α) Γυμνασίων και Γενικών και Κλασικών Λυκείων

β) Ενιαίων Πολυκλαδικών Λυκείων

γ) Τεχνικών Επαγγελματικών Λυκείων

δ) Τεχνικών Επαγγελματικών Σχολών

ε) Πειραματικών Γυμνασίων και Λυκείων εκτός από τα Πειραματικά Σχολεία των ΑΕΙ

στ) Μουσικών Γυμνασίων και Λυκείων

ζ) Σχολικών μονάδων Ειδικής Αγωγής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

η) Σχολικών Εργαστηριακών Κέντρων

3. Η εγγραφή υποψηφίου σ' ένα πίνακα δεν εμποδίζει την εγγραφή του και στους άλλους. Οι τοποθετούμενοι Διευθυντές από έναν πίνακα, με βάση τη σειρά προτίμησής τους διαγράφονται από τους λοιπούς.

4. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν εντός δέκα ημερών από την ανακοίνωση των πινάκων, σύμφωνα με την παράγραφο 1, να υποβάλουν στο οικείο ΠΥΣΠΕ ή ΠΥΣΔΕ ένσταση κατά τη μη εγγραφής ή κατά της σειράς εγγραφής τους στους πίνακες. Οι ενστάσεις εξετάζονται εντός δεκαπενθημέρου από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής τους. Μετά την εξέταση των ενστάσεων και τη τυχόν τροποποίηση των πινάκων, υποβάλλονται οι πίνακες αυτοί

στον οικείο Νομάρχη, από τον οποίο κυρώνονται και ισχύουν για τα δύο επόμενα σχολικά έτη.

5. Αντίγραφα των δηλώσεων προτίμησης της παραγράφου 2 του προηγούμενου άρθρου, στα οποία σημειώνεται και η σειρά του αξιολογικού πίνακα κάθε υποψηφίου, αποστέλλει το Περιφερειακό Συμβούλιο στις σχολικές μονάδες, που έχουν περιληφθεί στις προτιμήσεις των υποψηφίων. Η επιτροπή του άρθρου 12 γνωμοδοτεί για την τοποθέτηση Διευθυντή στη σχολική μονάδα της αρμοδιότητάς της. Το Περιφερειακό Υπηρεσιακό Συμβούλιο, αφού εκτιμήσει τη γνώμη της επιτροπής αυτής, προτείνει στο Νομάρχη την τοποθέτηση Διευθυντών στις σχολικές μονάδες με βάση τη σειρά των υποψηφίων στον αξιολογικό πίνακα επιλογής κατά τρόπο ώστε κάθε υποψήφιος να τοποθετηθεί σε σχολική μονάδα, που περιλαμβάνεται στις προτιμήσεις του.

6. Οι τοποθετούμενοι σε σχολικές μονάδες Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και ΣΕΚ πρέπει να έχουν αντίστοιχη ή συγγενή ειδικότητα προς τα διδασκόμενα μαθήματα στη συγκεκριμένη σχολική μονάδα. Οι τοποθετούμενοι ως διευθυντές στα Μουσικά Γυμνάσια και Λύκεια πρέπει να έχουν τα προβλεπόμενα προσόντα από τις ισχύουσες διατάξεις για τα σχολεία αυτά. Οι τοποθετούμενοι ως διευθυντές στα σχολεία αποδήμων ελληνοπαίδων πρέπει να είναι κάτοχοι μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας σε επίπεδο τουλάχιστον Lower ή αντίστοιχου τίτλου. Οι τοποθετούμενοι ως διευθυντές σε σχολικές μονάδες Ειδικής Αγωγής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης πρέπει να έχουν τουλάχιστον πενταετή υπηρεσία στις μονάδες αυτές ή μετεκπαίδευση στο τμήμα Ειδικής Αγωγής του Μαράσλειου Διδασκαλείου Δημοτικής Εκπαίδευσης.

7. Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι για τοποθέτηση δεν μπορούν να τοποθετηθούν σε σχολεία της προτίμησής τους, τοποθετούνται εάν επιθυμούν με δήλωσή τους σε σχολείο της περιοχής πρώτης ή δεύτερης προτίμησής τους, το οποίο καλούνται να επιλέξουν κατά σειρά εγγραφής τους στο πίνακα.

8. Εάν και με τη διαδικασία αυτή δε συμπληρωθούν οι κενές και οι κενούμενες θέσεις διευθυντών τοποθετούνται εκπαιδευτικοί, χωρίς αίτησή τους, που έχουν το βαθμό Α'. Η τοποθέτηση γίνεται με απόφαση του Νομάρχη, ύστερα από πρόταση του οικείου συμβουλίου, το οποίο αξιολογεί κατά σειρά, με βάση τα κριτήρια του άρθρου 12 τους εκπαιδευτικούς που ανήκουν οργανικά:

α) Στην ίδια μονάδα

β) σε σχολικές μονάδες οποιουδήποτε τύπου του ίδιου Δήμου ή Κοινότητας

γ) σε σχολικές μονάδες οποιουδήποτε τύπου της περιοχής όπως αυτή καθορίζεται με τη διαδικασία της παρ. 1 του άρθρου 13.

9. Σε περίπτωση έλλειψης εκπαιδευτικών με βαθμό Α' σε κάποια από τις παραπάνω σχολικές μονάδες, το υπηρεσιακό συμβούλιο μπορεί να προτείνει την τοποθέτηση ως διευθυντών εκπαιδευτικών με βαθμό Β' που υπηρετούν οργανικά σε σχολικές μονάδες κατά τη σειρά της προηγούμενης παραγράφου. Σε περίπτωση υποχρεωτικής τοποθέτησης, το υπηρεσιακό συμβούλιο μπορεί να ζητά από τους υποψήφιους για κρίση δήλωση προτίμησης σχολείων.

10. Οι διευθυντές που τοποθετούνται κατά τις παραγράφους 8 και 9 του παρόντος άρθρου καλύπτουν προσωρινά τις αντίστοιχες θέσεις μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους.

11. Κατά τη διάρκεια της άσκησης των καθηκόντων τους οι διευθυντές των σχολικών μονάδων μπορεί να μετατεθούν, με αίτησή τους, σε κενούμενες θέσεις που είχαν δηλωθεί στις αρχικές προτιμήσεις τους. Σε περίπτωση περισσότερων αιτήσεων μεταθέσεων για την ίδια θέση, τηρείται η σειρά εγγραφής στον πίνακα επιλογής. Μπορεί επίσης να μετατίθενται ως εκπαιδευτικοί, σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τις μεταθέσεις των εκπαιδευτικών. Στην περίπτωση αυτή αναλαμβάνουν υπηρεσία στη νέα τους θέση μετά τη λήξη της θητείας τους ως διευθυντές σχολικών μονάδων ή ΣΕΚ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΤΟΜΕΩΝ ΣΕΚ

Άρθρο 15

Προσόντα

1. Υποψήφιοι για τις θέσεις Υποδιευθυντών δεκαθέσιων και πάνω Δημοτικών Σχολείων μπορεί να είναι εκπαιδευτικοί της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του κλάδου δασκάλων με βαθμό Α'.

2. Υποψήφιοι για τις θέσεις Υποδιευθυντών σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, με εννέα τμήματα και πάνω, μπορεί να είναι:

α) Γυμνασίων και Γενικών και Κλασικών Λυκείων, εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με βαθμό Α'.

β) Τ.Ε.Λ. και Ε.Π.Λ. και Τ.Ε.Σ. εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με βαθμό Α'.

γ) Υπεύθυνοι Τομέων ΣΕΚ, εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με βαθμό Α'.

Άρθρο 16

Διαδικασία Επιλογής και Τοποθέτησης

1. Μετά την τοποθέτηση των διευθυντών σχολικών μονάδων και ΣΕΚ, ο οικείος Νομάρχης καλεί τους εκπαιδευτικούς που έχουν τα προσόντα του άρθρου 15 και επιθυμούν να ασκήσουν τα καθήκοντα υποδιευθυντή στη σχολική μονάδα, όπου ανήκουν οργανικά, να υποβάλουν στο διευθυντή τη σχετική αίτηση εντός δεκαπενθημέρου.

2. Ο σύλλογος των διδασκόντων κάθε σχολικής μονάδας σε συνεδρίασή του από την οποία απέχουν οι υποψήφιοι, συντάσσει πίνακα με τριπλάσιο αριθμό, αιτιολογώντας με πρακτικό τη γνώμη του.

3. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην οικεία Διεύθυνση ή Γραφείο Εκπαίδευσης, μαζί με τον πίνακα και το πρακτικό του συλλόγου των διδασκόντων από όπου διαβιβάζονται εντός πέντε ημερών, από τη λήξη της προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου, στο οικείο ΠΥΣΠΕ ή ΠΥΣΔΕ.

4. Τα ΠΥΣΠΕ ή ΠΥΣΔΕ αξιολογούν τους εκπαιδευτικούς της ίδιας σχολικής μονάδας και αφού λάβουν υπόψη και την πρόταση του συλλόγου των διδασκόντων προτείνουν την τοποθέτηση υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και υπεύθυνων τομέων ΣΕΚ με τετραετή θητεία.

5. Η τοποθέτηση υποδιευθυντών στις σχολικές μονάδες και υπεύθυνων τομέων ΣΕΚ γίνεται με απόφαση του Νομάρχη, ύστερα από πρόταση του οικείου περιφερειακού υπηρεσιακού συμβουλίου. Σε περίπτωση έλλειψης αιτήσεων για τοποθέτηση υποδιευθυντών και υπευθύνων τομέων ΣΕΚ, το οικείο περιφερειακό υπηρεσιακό συμβού-

λιο, αξιολογεί τους εκπαιδευτικούς κάθε σχολικής μονάδας ή ΣΕΚ, που δεν έχουν υποβάλει αίτηση και προτείνει την τοποθέτησή τους μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους. Εάν και με τη διαδικασία αυτή παραμένουν κενές θέσεις υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και υπεύθυνων τομέων ΣΕΚ, το οικείο περιφερειακό υπηρεσιακό συμβούλιο αξιολογεί τους εκπαιδευτικούς κάθε σχολικής μονάδας ή ΣΕΚ, που έχουν το βαθμό Β' και προτείνει την τοποθέτησή τους μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους.

6. Οι διατάξεις των παραγράφων 11 (εδάφιο τρίτο) και 12 του άρθρου 14 εφαρμόζονται και για τους υποδιευθυντές σχολικών μονάδων και τους υπεύθυνους τομέων ΣΕΚ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Άρθρο 17

Προσόντα

Υποψήφιοι για τις θέσεις Προϊσταμένων των Τμημάτων Εκπαιδευτικών θεμάτων των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης μπορεί να είναι:

α) Των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, εκπαιδευτικοί της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης των κλάδων δασκάλων και νηπιαγωγών με βαθμό Α' και τετραετή υπηρεσία στο βαθμό αυτό.

β) Των τμημάτων Γενικής κατεύθυνσης των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με τα προσόντα της παραγράφου 2, περίπτωση α' του άρθρου 15.

γ) Των τμημάτων Τεχνικής Επαγγελματικής Κατεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με τα προσόντα της παραγράφου 2, περίπτωση β' του άρθρου 15.

Άρθρο 18

Κριτήρια Επιλογής

Ως κριτήρια για την επιλογή των προϊσταμένων των τμημάτων εκπαιδευτικών θεμάτων των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης ορίζονται τα αναφερόμενα στο άρθρο 12 για τους διευθυντές σχολικών μονάδων και ΣΕΚ.

Άρθρο 19

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

1. Δύο μήνες πριν από τη λήξη της θητείας των προϊσταμένων των τμημάτων εκπαιδευτικών θεμάτων των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης του νομού, καθώς και στις περιπτώσεις αποχώρησης από τα καθήκοντά τους, ο οικείος Νομάρχης, με απόφασή του, που κοινοποιείται στις σχολικές μονάδες του νομού, καλεί τους ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς, που έχουν τα νόμιμα προσόντα, να υποβάλουν αίτηση επιλογής για τις θέσεις αυτές.

2. Οι διατάξεις του άρθρου 13 που αναφέρονται στις προθεσμίες, τα υποβλητέα δικαιολογητικά, τη διαδικασία υποβολής και διαβίβασης αυτών στις γραμματείες των οικείων περιφερειακών υπηρεσιακών συμβουλίων, εφαρμόζονται και στη προκείμενη περίπτωση.

Άρθρο 20

Επιλογή και Τοποθέτηση

Οι διατάξεις της παραγράφου 1, περίπτωση γ' του άρθρου 13 και των παραγράφων 1, 4, 5 και 8 μέχρι και 12 το άρθρου 14 εφαρμόζονται ανάλογα και για τη διαδικασία υποβολής αιτήσεων κρίσης, επιλογής, τοποθέτησης και μετάθεσης των προϊσταμένων των τμημάτων εκπαιδευτικών θεμάτων των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΑ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΘΗΤΕΙΑΣ

Άρθρο 21

Υποβολή αιτήσεων για επιλογή σε θέσεις που προκηρύσσονται

Οι υπηρετούντες με θητεία σε θέσεις Σχολικών Συμβούλων, Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Γραφείων Εκπαίδευσης, Προϊσταμένων Γραφείων Φυσικής Αγωγής, Διευθυντών σχολικών μονάδων και ΣΕΚ, Υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και υπεύθυνων τομέων ΣΕΚ και Προϊσταμένων των τμημάτων εκπαιδευτικών θεμάτων των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, μπορούν, κατά τη διάρκεια της θητείας τους, να υποβάλουν αίτηση για επιλογή σε θέσεις που προκηρύσσονται:

α) οποτεδήποτε, αν πρόκειται για θέσεις που δεν κατέχουν

β) κατά το τελευταίο έτος της θητείας τους, αν επιθυμούν να επανεπιλεγούν για θέσεις που κατέχουν.

Άρθρο 22

Τοποθέτηση σε θέσεις εκπαιδευτικών μετά τη λήξη της θητείας

1. Οι υπηρετούντες με θητεία σε θέσεις του προηγούμενου άρθρου, εκτός από τους Σχολικούς Συμβούλους, επανέρχονται, μετά τη λήξη της θητείας τους, σε θέσεις εκπαιδευτικών της σχολικής μονάδας, στην οποία ανήκαν οργανικά πριν από την επιλογή τους ή στις θέσεις στις οποίες μετατέθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 10 παρ. 1, 14 παρ. 11, 16 παρ. 6 και 20, του Προεδρικού Διατάγματος αυτού.

2. Εάν οι παραπάνω θέσεις δεν είναι κενές, τοποθετούνται σε θέσεις εκπαιδευτικών σχολικών μονάδων της επιλογής τους.

3. Σε κάθε περίπτωση η τοποθέτηση γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ή του οικείου Νομάρχη, ύστερα από πρόταση του αρμοδίου υπηρεσιακού συμβουλίου.

4. Για την τοποθέτηση των Σχολικών Συμβούλων, μετά τη λήξη της θητείας τους εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 1966/1991 (ΦΕΚ 147 Α').

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΤΕΛΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 23

1. Όπου στις διατάξεις του παρόντος αναφέρεται ως απαιτούμενο προσόν έτος υπηρεσίας ή εμπειρίας ή θητείας, χρόνος μεγαλύτερος του εξάμηνου λογίζεται ως ένα έτος.

2. Τα πτυχία που αποτελούν τυπικό προσόν διορισμού, τα πτυχία της ΠΑΤΕΣ ΣΕΛΕΤΕ, που απαιτούνται για το διορισμό σε θέσεις εκπαιδευτικών της Β/θμιας Εκπαίδευσης, καθώς και οι βεβαιώσεις εισαγωγικής επιμόρφωσης στα ΠΕΚ δε μοριοδοτούνται.

3. Πτυχίο Παιδαγωγικού Τμήματος Α.Ε.Ι. εφόσον βεβαιώνεται ότι δεν αποκτήθηκε κατά τις διατάξεις του Π.Δ. 130/1990 (ΦΕΚ 52 Α'), μοριοδοτείται ως δεύτερο σχετικό Πανεπιστημιακό πτυχίο που αποκτήθηκε αυτόνομα.

Πτυχίο Παιδαγωγικού Τμήματος ΑΕΙ που αποκτήθηκε κατά τις διατάξεις του παραπάνω Προεδρικού Διατάγματος θεωρείται πανεπιστημιακό πτυχίο που αποκτήθηκε με βάση το αρχικό.

4. Τα πτυχία Αγγλικής, Γαλλικής ή Γερμανικής Φιλολογίας, δε μοριοδοτούνται και ως αποδεικτικά γνώσης ξένης γλώσσας για τους εκπαιδευτικούς των κλάδων ΠΕ5, ΠΕ6 και ΠΕ7 αντίστοιχα. Για τους εκπαιδευτικούς των άλλων κλάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κάθε πτυχίο μοριοδοτείται μόνο μια φορά.

5. Τίτλοι σπουδών, τριτοβάθμιας εκπαίδευσης βασικοί ή μεταπτυχιακοί, που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μοριοδοτούνται ως αποδεικτικά ξένης γλώσσας σε επίπεδο επάρκειας.

6. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος οι προθεσμίες που αναφέρονται στη διαδικασία επιλογής των στελεχών της εκπαίδευσης ορίζονται ως εξής:

α) Του άρθρου 3 παρ. 1 εντός τριμήνου από τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος.

β) Του άρθρου 8 παρ. 1 εντός επτά ημερών από τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος.

γ) Του άρθρου 8 παρ. 2, 5 και 6 σε επτά (7), πέντε (5) και τρεις (3) ημέρες αντίστοιχα.

δ) Του άρθρου 13 παρ. 1 εντός του μηνός Μαρτίου του έτους 1996.

10. Μετά τη σύνταξη των πινάκων επιλογής των στελεχών της εκπαίδευσης εντός των προθεσμιών που προβλέπονται στην προηγούμενη παράγραφο, οι επόμενοι πίνακες επιλογής αυτών συντάσσονται εντός του έτους 1996 και κατά τις προθεσμίες που προβλέπει το παρόν διάταγμα.

Άρθρο 24

Επιλογή διευθυντών και υποδιευθυντών της Σιβιτανιδείου Σχολής

Οι διατάξεις των κεφαλαίων Γ' και Δ' του παρόντος διατάγματος εφαρμόζονται ανάλογα και για την επιλογή των διευθυντών και υποδιεθυντών των σχολικών μονάδων της Σιβιτανιδείου Δημοσίας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, εκτός από τις διατάξεις του τελευταίου εδαφίου της περίπτωσης Γ' του άρθρου 12, καθώς και της παραγράφου 2 του άρθρου 16. Όπου στις παραπάνω διατάξεις αναφέρονται περιφερειακά υπηρεσιακά συμβούλια νοείται το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο της Σιβιτανιδείου Δημοσίας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων και όπου αναφέρεται Νομάρχης νοείται το Διοικητικό Συμβούλιο αυτής.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα 31 Οκτωβρίου 1995

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ.399 (2)

Τροποποίηση της σύνθεσης των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιακών συμβουλίων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και ανακαθορισμός των αρμοδιοτήτων τους.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 4 του Ν. 2188/1994 «Ρύθμιση θεμάτων διοίκησης της εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 18 Α)»

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 5 του Ν. 2233/1994 «Ρύθμιση θεμάτων εξετάσεων μεταγραφών φοιτητών εξωτερικού και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 141 Α)»

3. Τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 5 του Ν. 2327/1995 «Εθνικό Συμβούλιο Παιδείας, ρύθμιση θεμάτων έρευνας και μετεκπαίδευσης εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 156Α)».

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό

5.Την αριθμ. 582/1995 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΣΥΝΘΕΣΗ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ

Άρθρο 1

Σύνθεση κεντρικών υπηρεσιακών συμβουλίων

1. Το κεντρικό υπηρεσιακό συμβούλιο πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης (Κ.Υ.Σ.Π.Ε.) αποτελείται από:

α. Τρεις προϊστάμενους διευθύνσεων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, που αναπληρώνονται από άλλους τρεις προϊσταμένους διευθύνσεων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.

β. Δύο τακτικούς αιρετούς εκπροσώπους του κλάδου των εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης με ισάριθμους αναπληρωματικούς.

Από τα μέλη του στοιχείου α' ορίζονται ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Κ.Υ.Σ.Π.Ε.

2. Το κεντρικό υπηρεσιακό συμβούλιο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Κ.Υ.Σ.Δ.Ε.) αποτελείται από:

α) Τρεις προϊσταμένους διευθύνσεων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, που αναπληρώνονται από άλλους τρεις προϊσταμένους διευθύνσεων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

β) Δύο τακτικούς αιρετούς εκπροσώπους του κλάδου των εκπαιδευτικών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με ισάριθμους αναπληρωματικούς.

Από τα μέλη του στοιχείου α' ορίζονται ο πρόεδρος και ο αντιπρόεδρος του Κ.Υ.Σ.Δ.Ε.

3. Η συγκρότηση των κεντρικών υπηρεσιακών συμβουλίων γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. Με την ίδια απόφαση ορίζεται γραμματέας του κάθε συμβουλίου με τον αναπληρωτή του από τους διοικητικούς υπαλλήλους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ή

από εκπαιδευτικούς αποσπασμένους στην υπηρεσία αυτή.

Άρθρο 2

Σύνθεση περιφερειακών υπηρεσιακών συμβουλίων

1. Τα περιφερειακά υπηρεσιακά συμβούλια πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης (Π.Υ.Σ.Π.Ε.) αποτελούνται από:

α) Τον προϊστάμενο της διεύθυνσης πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, αναπληρούμενο από το νόμιμο αναπληρωτή του. Σε περίπτωση που στο νομό λειτουργεί ένα μόνο γραφείο εκπαίδευσης και έχει την έδρα του στην πρωτεύουσα του νομού, τον προϊστάμενο της διεύθυνσης αναπληρώνει στα καθήκοντά του ως μέλος του συμβουλίου, διευθυντής σχολικής μονάδας που λειτουργεί στην πρωτεύουσα του νομού.

β) Ενα προϊστάμενο γραφείου πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, που αναπληρώνεται από άλλο προϊστάμενο γραφείου. Σε περίπτωση που δεν επαρκούν οι προιστάμενοι γραφείων ορίζονται ως μέλη τακτικά και αναπληρωματικά, για τη συμπλήρωση της σύνθεσης του ΠΥΣΠΕ, εκπαιδευτικοί με βαθμό Α', ύστερα από πρόταση της Νομαρχιακής Επιτροπής Παιδείας.

γ) Ενα εκπαιδευτικό πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης με βαθμό Α', που ορίζεται με τον αναπληρωτή του, ύστερα από πρόταση της Νομαρχιακής Επιτροπής Παιδείας του άρθρου 49 του Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167 Α), η οποία τους επιλέγει από πίνακα εκπαιδευτικών που καταρτίζουν οι οικείες πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις των εκπαιδευτικών και περιλαμβάνει τριπλάσιο αριθμό εκπαιδευτικών.

δ) Τους δύο τακτικούς αιρετούς εκπροσώπους του κλάδου των εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης με τους αναπληρωτές τους.

Στο Π.Υ.Σ.Π.Ε. προεδρεύει ο προϊστάμενος της διεύθυνσης πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης. Καθήκοντα αντιπροέδρου ασκεί το υπό στοιχείο β' μέλος αυτού.

2. Τα περιφερειακά υπηρεσιακά συμβούλια δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Π.Υ.Σ.Δ.Ε.) αποτελούνται από:

α) Τον προϊστάμενο της διεύθυνσης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, αναπληρούμενο από το νόμιμο αναπληρωτή του. Σε περίπτωση που στο νομό λειτουργεί ένα μόνο γραφείο εκπαίδευσης και έχει την έδρα του στην πρωτεύουσα του νομού, τον προϊστάμενο της διεύθυνσης αναπληρώνει στα καθήκοντά του ως μέλος του συμβουλίου, διευθυντής σχολικής μονάδας που λειτουργεί στην πρωτεύουσα του νομού.

β) Ενα προϊστάμενο γραφείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που αναπληρώνεται από άλλο προϊστάμενο γραφείου. Σε περίπτωση που δεν επαρκούν οι προιστάμενοι γραφείων, ορίζονται ως τακτικά και αναπληρωματικά μέλη για τη συμπλήρωση της σύνθεσης του ΠΥΣΔΕ εκπαιδευτικοί με βαθμό Α', ύστερα από πρόταση της Νομαρχιακής Επιτροπής Παιδείας.

γ) Ενα εκπαιδευτικό δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με βαθμό Α', που ορίζεται με τον αναπληρωτή του, ύστερα από πρόταση της Νομαρχιακής Επιτροπής Παιδείας του άρθρου 49 του Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167 Α), η οποία τους επιλέγει από πίνακα εκπαιδευτικών που καταρτίζουν οι οικείες πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις των εκπαιδευτικών και περιλαμβάνει τριπλάσιο αριθμό εκπαιδευτικών.

δ) Τους δύο τακτικούς αιρετούς εκπροσώπους του κλάδου εκπαιδευτικών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με τους αναπληρωτές τους.

Στο Π.Υ.Σ.Δ.Ε. προεδρεύει ο προϊστάμενος της διεύθυνσης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Καθήκοντα αντιπροέδρου ασκεί το υπό στοιχείο β' μέλος αυτού.

3. Η συγκρότηση των περιφερειακών υπηρεσιακών συμβουλίων γίνεται με απόφαση του οικείου Νομάρχη.

4. Για τον ορισμό των μελών των συμβουλίων του παρόντος άρθρου, που προτείνονται από τη Νομαρχιακή Επιτροπή Παιδείας, ο Νομάρχης απευθύνει έγγραφο προς την επιτροπή αυτή και τάσσει δεκαήμερη προθεσμία για την υποβολή της πρότασης. Σε περίπτωση που η προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη, ο Νομάρχης ενεργεί χωρίς την προταση.

5. Σε κάθε ΠΥΣΠΕ και ΠΥΣΔΕ μετέχει, χωρίς ψήφο, εκπρόσωπος της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, που ορίζεται με την απόφαση συγκρότησης, ύστερα από εισήγηση της οικείας Νομαρχιακής Επιτροπής, αρμόδιος για θέματα παιδείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΑΝΑΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ

Αρθρο 3

Αρμοδιότητες Κ.Υ.Σ.Π.Ε.

Το Κ.Υ.Σ.Π.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. Εισηγείται την απαλλαγή από καθήκοντα προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.

2. Εκδικάζει πειθαρχικές υποθέσεις κατά προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, καθώς και τακτικών και αναπληρωματικών μελών των περιφερειακών και κεντρικών συμβουλίων.

3. Εκδικάζει εφέσεις των εκπαιδευτικών κατά πειθαρχικών αποφάσεων Νομαρχών.

4. Καθορίζει το βαθμό εισόδου των εκπαιδευτικών, που διορίζονται και έχουν προϋπηρεσία, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 15 του Ν. 1566/1985.

5. Εισηγείται την απονομή ηθικών αμοιβών.

6. Επιλέγει διοριστέους σε θέσεις εκπαιδευτικών της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης με αυξημένα προσόντα.

7. Προτείνει τις μεταθέσεις εκπαιδευτικών από Νόμο σε άλλο Νομό.

8. Προτείνει την οριστική τοποθέτηση σ' άλλο ΠΥΣΠΕ εκπαιδευτικών που επανέρχονται από σχολεία Εξωτερικού.

9. Γνωμοδοτεί για αποσπάσεις εκπαιδευτικών από Νομό σε άλλο Νομό καθώς και στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ή σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που εποπτεύονται από το Υπουργείο αυτό.

10. Γνωμοδοτεί για τη μετάταξη εκπαιδευτικών

11. Γνωμοδοτεί για την απομάκρυνση εκπαιδευτικών ύστερα από υπαιτιότητά τους, από Νομό σε άλλο Νομό.

12. Γνωμοδοτεί για τη μετάταξη ή απόλυση εκπαιδευτικών που κρίνονται δύο φορές μη προακτέοι.

13. Γνωμοδοτεί για χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών και αδειών χωρίς αποδοχές,

14. Προτείνει την τοποθέτηση προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων εκπαίδευσης.

15. Εξετάζει θέματα υπηρεσιακής κατάστασης εκπαιδευτικών της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης που προβλέπο-

νται από τις κείμενες διατάξεις καθώς και κάθε άλλο εκπαιδευτικό θέμα που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις, εφόσον αυτά δεν ανήκουν στη αρμοδιότητα του Π.Υ.-Σ.Π.Ε.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες ΚΥΣΔΕ

Το Κ.Υ.Σ.Δ.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1) Εκδικάζει πειθαρχικές υποθέσεις κατά προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων εκπαίδευσης και γραφείων φυσικής αγωγής, καθώς και τακτικών και αναπληρωματικών μελών των περιφερειακών και κεντρικών συμβουλίων.

2) Εκδικάζει εφέσεις των εκπαιδευτικών κατά πειθαρχικών αποφάσεων των Νομαρχών.

3) Καθορίζει το βαθμό εισόδου των εκπαιδευτικών που διορίζονται και έχουν προϋπηρεσία σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 15 του Ν. 1566/1985.

4) Εισηγείται την απονομή ηθικών αμοιβών

5) Επιλέγει τους διοριστέους σε θέσεις εκπαιδευτικών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με αυξημένα προσόντα.

6) Εισηγείται την απαλλαγή από καθήκοντα προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων εκπαίδευσης και γραφείων φυσικής αγωγής.

7) Προτείνει τις μεταθέσεις εκπαιδευτικών από Νομό σε άλλο Νομό.

8) Προτείνει την οριστική τοποθέτηση σε άλλο Π.Υ.Σ.Δ.Ε. εκπαιδευτικών που επανέρχονται από σχολεία εξωτερικού.

9) Γνωμοδοτεί για αποσπάσεις εκπαιδευτικών από Νομό σε άλλο Νομό καθώς και στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ή σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που εποπτεύονται από το Υπουργείο αυτό.

10) Γνωμοδοτεί για τη μετάταξη εκπαιδευτικών.

11) Γνωμοδοτεί για την απομάκρυνση εκπαιδευτικών, ύστερα από υπαιτιότητά τους, από Νομό σε άλλο Νομό.

12) Γνωμοδοτεί για τη μετάταξη ή απόλυση εκπαιδευτικών που κρίνονται δύο φορές ως μη προακτέοι.

13) Γνωμοδοτεί για τη χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών και αδειών χωρίς αποδοχές.

14) Προτείνει την τοποθέτηση προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και γραφείων φυσικής αγωγής.

15) Εξετάζει θέματα υπηρεσιακής κατάστασης εκπαιδευτικών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις καθώς και κάθε άλλο εκπαιδευτικό θέμα που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις εφόσον αυτά δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του Π.Υ.Σ.Δ.Ε.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Π.Υ.Σ.Π.Ε.

Το Π.Υ.Σ.Π.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. Συντάσσει τους πίνακες διευθυντών σχολικών μονάδων.

2. Επιλέγει τους υποδιευθυντές σχολικών μονάδων.

3. Προτείνει την τοποθέτηση των επιλεγέντων διευθυντών και υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και των προϊσταμένων των τμημάτων εκπαιδευτικών θεμάτων.

4. Προτείνει τη μετάθεση των διευθυντών σχολικών μονάδων μέσα στον ίδιο Νομό.

5. Εισηγείται τον ορισμό αναπληρωτών διευθυντών και υποδιευθυντών σχολικών μονάδων.

6. Γνωμοδοτεί για την ανάθεση καθηκόντων προϊσταμένων κατά τις ισχύουσες διατάξεις στα νηπιαγωγεία και δημοτικά σχολεία.

7. Γνωμοδοτεί για τη χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου ή εργασίας με αμοιβή.

8. Προτείνει την πρόσληψη προσωρινών αναπληρωτών.

9. Προτείνει τη προσωρινή τοποθέτηση των νεοδιόριστων.

10. Καταρτίζει πίνακες προακτέων και εκδικάζει ενστάσεις κατά των πινάκων αυτών.

11. Προτείνει την τοποθέτηση σε σχολείο των μετατεθέντων από άλλο ΠΥΣΠΕ, την τοποθέτηση υπεραρίθμων καθώς επίσης και τη μετάθεση για βελτίωση θέσης.

12. Προτείνει τη μετάθεση για το συμφέρον της υπηρεσίας μέσα στον ίδιο Νομό.

13. Προτείνει την κάθε είδους απόσπαση εκπαιδευτικών μέσα στον ίδιο νομό.

14. Προτείνει την τοποθέτηση των επανερχομένων εκπαιδευτικών από σχολεία του εξωτερικού.

15. Καταρτίζει τους πίνακες προϊσταμένων για τα τμήματα εκπαιδευτικών θεμάτων των διευθύνσεων εκπαίδευσης.

16. Προτείνει την απόσπαση εκπαιδευτικών στη γραμματεία των περιφερειακών επιμορφωτικών κέντρων.

17. Εισηγείται την απαλλαγή διευθυντών και υποδιευθυντών σχολικών μονάδων, καθώς και των προϊσταμένων των τμημάτων εκπαιδευτικών θεμάτων από τα καθήκοντά τους.

18. Εκδικάζει πειθαρχικές υποθέσεις του εκπαιδευτικού προσωπικού της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης του Νομού εκτός από τις πειθαρχικές υποθέσεις των τακτικών και αναπληρωματικών μελών των περιφερειακών και κεντρικών συμβουλίων.

19. Εκδικάζει εφέσεις του εκπαιδευτικού προσωπικού κατά των πειθαρχικών αποφάσεων των προϊσταμένων των διευθύνσεων και γραφείων εκπαίδευσης.

20. Εξετάζει θέματα υπηρεσιακής κατάστασης εκπαιδευτικών της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλο εκπαιδευτικό θέμα που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις, εφόσον αυτά δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του Κ.Υ.-Σ.Π.Ε.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Π.Υ.Σ.Δ.Ε.

Το Π.Υ.Σ.Δ.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. Συντάσσει τους πίνακες διευθυντών σχολικών μονάδων και σχολικών εργαστηριακών κέντρων.

2. Επιλέγει τους υποδιευθυντές των σχολικών μονάδων και τους υπεύθυνους τομέων των σχολικών εργαστηριακών κέντρων (Σ.Ε.Κ.)

3. Προτείνει την τοποθέτηση των επιλεγέντων διευθυντών σχολικών μονάδων και σχολικών εργαστηριακών κέντρων και υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και υπεύθυνων τομέων Σ.Ε.Κ.

4. Προτείνει τη μετάθεση των διευθυντών σχολικών μονάδων και Σ.Ε.Κ.

5. Εισηγείται τον ορισμό αναπληρωτών διευθυντών και υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και διευθυντών και υπεύθυνων τομέων Σ.Ε.Κ.

6. Προτείνει τη διάθεση εκπαιδευτικών για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου διδασκαλίας στον ίδιο Νομό.

7. Αναθέτει σε εκπαιδευτικούς την εκτέλεση υπερωριακής διδασκαλίας σε άλλο σχολείο.

8. Γνωμοδοτεί για τη χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου ή εργασίας με αμοιβή.

9. Προτείνει την πρόσληψη προσωρινών αναπληρωτών.

10. Προτείνει την προσωρινή τοποθέτηση των νεοδιόριστων.

11. Καταρτίζει πίνακες προακτέων και εκδικάζει ενστάσεις κατά των πινάκων αυτών.

12. Προτείνει την τοποθέτηση σε σχολείο των μετατεθέντων από άλλο ΠΥΣΔΕ, τη μετάθεση για βελτίωση θέσης και τη μετάθεση σε λύκεια για το συμφέρον της υπηρεσίας εκπαιδευτικών που έχουν πενταετή υπηρεσία στα γυμνάσια.

13. Προτείνει τη μετάθεση για το συμφέρον της υπηρεσίας μέσα στον ίδιο Νομό.

14. Προτείνει κάθε είδους απόσπαση εκπαιδευτικών μέσα στον ίδιο Νομό.

15. Προτείνει την τοποθέτηση των επανερχομένων εκπαιδευτικών από σχολεία εξωτερικού.

16. Καταρτίζει τους πίνακες προϊσταμένων για τα τμήματα εκπαιδευτικών θεμάτων των διευθύνσεων εκπαίδευσης.

17. Προτείνει την απόσπαση εκπαιδευτικών στη γραμματεία των περιφερειακών επιμορφωτικών κέντρων.

18. Εισηγείται την απαλλαγή διευθυντών σχολικών μονάδων και Σ.Ε.Κ. των υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και υπεύθυνων Σ.Ε.Κ., καθώς και των προϊσταμένων των τμημάτων εκπαιδευτικών θεματων από τα καθήκοντά τους.

19. Ορίζει τις σχολικές μονάδες, των οποίων οι μαθητές ασκούνται στο σχολικό εργαστηριακό κέντρο, καθώς επίσης και τους διδάσκοντες σ' αυτό.

20. Εκδικάζει πειθαρχικές υποθέσεις του εκπαιδευτικού προσωπικού της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Νομού, εκτός από τις πειθαρχικές υποθέσεις των τακτικών και αναπληρωματικών μελών των περιφερειακών και κεντρικών συμβουλίων.

21. Εκδικάζει εφέσεις του εκπαιδευτικού προσωπικού κατά των πειθαρχικών αποφάσεων των προϊσταμένων των διευθύνσεων και γραφείων εκπαίδευσης.

22. Εξετάζει θέματα υπηρεσιακής κατάστασης εκπαιδευτικών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις καθώς και κάθε άλλο εκπαιδευτικό θέμα που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις, εφόσον αυτά δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του Κ.Υ.Σ.Δ.Ε.

Άρθρο 7

Καταργούμενες και τελικές διατάξεις

1. Από την έναρξη ισχύος του παρόντος Διατάγματος παύουν να ισχύουν οι διατάξεις α) του άρθρου 3 παρ.3 του Ν. 2188/1994 (ΦΕΚ 18 Α) και β) των άρθρων 2,3,4,5,6,7,8,9 και 10 του Π.Δ. 75/1986 (ΦΕΚ 28Α).

2. Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα 30 Οκτωβρίου 1995

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση	:	Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας	:	104 32
TELEX	:	22.3211 YPET GR
FAX	:	5234312

Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.00'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Σολωμού 51 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ Σολωμού 51 τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 100. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 150, από 17 έως 24 δρχ. 200

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 50 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	20.000	Δρχ.	1.000
β) » » » Β'	»	40.000	»	2.000
γ) » » » Γ'	»	10.000	»	500
δ) » » » Δ'	»	40.000	»	2.000
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	25.000	»	1.250
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	10.000	»	500
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	5.000	»	250
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	10.000	»	500
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	3.000	»	150
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	210.000	»	10.500
ια) Για όλα τα Τεύχη εκτός ΤΑΕ-ΕΠΕ	»	110.000	»	5.500

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ